


ERRATUM : MANOIR IV - PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE SPÉCIALE DU 14 JUIN 2017

Le 24 août, 2017

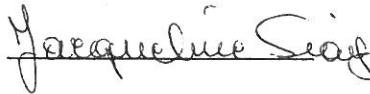
Nous désirons corriger les omissions dans le procès-verbal du 14 juin 2017 qui a été remis aux copropriétaires. Suite à la rédaction du procès-verbal par la secrétaire et à sa révision par la présidente, le procès-verbal écrit a été remis aux administrateurs. Voulant corriger quelques coquilles, les administrateurs ont involontairement retiré une information clé et ont omis de remettre des versions avec signatures.

- 1) Au point 3b, à la page 3, il fallait lire : « La soumission d'Ingétec a été retenue pour la réfection des balcons et la façade pour un montant estimatif de 550 000\$ ».
- 2) Au moment de l'impression du document, la version électronique du document a été transmise alors que les officiers d'assemblée avaient apposés leurs signatures sur la version papier. À remarquer toutefois que la version originale au registre des procès-verbaux a été signée.
- 3) Le rapport des administrateurs devait également être signé.

Cela étant dit, le procès-verbal est un document légal et doit contenir les éléments clés.



Lucie Chagnon, présidente d'assemblée



Jacqueline Siag, secrétaire d'assemblée

ERRATUM: MANOIR IV – MINUTES OF THE SPECIAL GENERAL MEETING OF JUNE 14, 2017 August 24, 2017

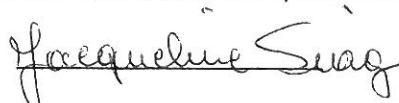
We wish to correct the omissions in the Minutes of the June 14, 2017 Meeting which were delivered to the co-owners. Following the drafting of the Minutes by the Secretary and its revision by the President, the written Minutes were given to the Administrators. Wishing to correct a few typographical errors, the Administrators unintentionally removed a key piece of information and forgot to hand over versions with signatures.

- 1) At point 3b, on page 3, it should have read: "Ingétec's submission had been accepted for the repairing of the balconies and the facade for an estimated amount of \$550,000."
- 2) At the time of printing the document, the electronic version of the document was forwarded whereas the officers of assembly had affixed their signatures to the paper version. Please note, however, that the original version in the Minutes Register was signed.
- 3) The report of the Administrators also had to be signed.

That having been said, the Minutes are a legal document and must contain key elements.



Lucie Chagnon, President of Assembly



Jacqueline Siag, Secretary of Assembly